

**ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ****Miskolci Önkormányzati Rendszert****Tisztelt Pályázó!**

Figyelemmel az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Általános Adatvédelmi Rendeletének (GDPR) 13-14. cikkeiben foglaltakra, az alábbiakban szeretnénk tájékoztatni a Miskolci Önkormányzati Rendszert által az alkalmazottak toborzásával összefüggésben folytatott adatkezelések egyes jellemzőiről.

1. **Az adatkezelő személye: Miskolci Önkormányzati Rendszert** [székhely: 3531 Miskolc, Győri kapu 27/b; telefon: +36 46 502 570; e-mail: ugyfelszolgalat@mior.hu (a továbbiakban: **MIÖR** vagy **Adatkezelő**)].
2. **Adatvédelmi tisztviselőnk** elérhetősége: Dr. Csillag Eszter, e-mail cím: dpo@mior.hu, telefonszám: +36 20 822 7008
3. **Az adatkezelés részletei**
 - a) A személyes adatok kezelésének **alapvető célja az Ön szakmai alkalmasságának megítélése, valamint a jogviszonyra vonatkozó jogszabályi feltételeknek való megfelelés ellenőrzése a meghirdetett pozíció kapcsán.**
 - b) A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (Kttv.) 45. § (1) bekezdése szerint **a kinevezés meghívásos vagy pályázati eljárás alapján történhet. Pályázati eljárás esetén kinevezést adni csak olyan személynek lehet, aki a pályázaton részt vett és a pályázati feltételeknek megfelelt.**
 - c) Az adatkezelő az Ön személyes adatait **a jelen tájékoztatóban meghatározott célból és az e cél megvalósulásához szükséges mértékben** kezeli. Az adatkezelés kapcsán az Ön személyes adatait az adatkezelő erre jogosult alkalmazottai ismerhetik meg. Azon alkalmazottak jogosultak a személyes adatokhoz hozzáférni, akiknek munkakörükből fakadóan a konkrét személyes adatokkal valamely feladatuk van. Az adatkezelő nem végez profilalkotást, illetve nem továbbítja a személyes adatokat harmadik (nem EGT tagállamnak minősülő) országokba.
 - d) Az **adatok forrása** közvetlenül az érintett.
 - e) Az adatkezelő a jogviszony esetleges létesítése és az Ön álláspályázata elbírálása szempontjából lényeges tájékoztatást nyújtó alábbi személyes adatait kezeli, **és az adatkezelésre az alábbi fontos információk vonatkoznak:**

Érintettek	Az adatkezelőnél álláspályázatra jelentkező, vagy egy adott álláshirdetés kapcsán kiválasztott személyek
Adatkezelés célja	- A pályázat elbírálásáig végzett adatkezelés célja: a jelentkező szakmai alkalmasságának megítélése a meghirdetett pozíció kapcsán. Ahol a konkrét személyes adat gyűjtésének eltérő célja van, ott kifejezetten jelezzük az alábbi sorban. - A pályázat elbírálását követő adatkezelés célja: további álláslehetőségek megtétele céljából történő közvetlen megkeresések az adatkezelő által, amennyiben az érintett ehhez hozzájárult.
Kezelt adatok köre	- Név, születési hely és idő, állampolgárság, állandó lakcím, tartózkodási hely (adatkezelés célja: jelentkező azonosítása) - Telefonszám, e-mail cím (adatkezelés célja: kapcsolattartás) - Megpályázott pozíció adatai - Iskolai végzettségre vonatkozó adatok - Szakmai tapasztalatra vonatkozó adatok - Nyelvtudásra vonatkozó adatok (szellemi munkakörben foglalkoztatandó jelentkező)



	esetén) ▪ Bérigény ▪ Közösségi oldal (pl. LinkedIn) nyilvános profilja, ha az itt szereplő adatok a megpályázott pozíció szempontjából releváns tájékoztatást nyújtanak ▪ Szükség szerint: önéletrajz, és az abban szereplő adatok, pl. ▪ arckép, ha ez szerepel az önéletrajzban ▪ természetes személyazonosító adatok (név, nem, születési hely és idő, állampolgárság) ▪ nyelvtudás, iskolai és egyéb végzettség, szakmai tapasztalat, preferált pozíció, érdeklődési terület ▪ adott esetben vezetői engedély típusa, továbbá ▪ egyéb, az önéletrajzban szereplő adatok. Szükség szerint: motivációs levél és annak tartalma. <u>Kérjük, hogy önéletrajzában és motivációs levelében ne adjon meg olyan adatot, amely a munkaviszony létesítése szempontjából nem releváns!</u> <u>Közszolgálati tisztviselői pozíció esetén:</u> a 87/2019. (IV. 23.) Korm. rendelet 9. §-a értelmében pályázó személy a jogszabály mellékletében meghatározott önéletrajzt nyújt be, az alábbi tartalommal: ▪ Szakmai önéletrajz, és az abban szereplő adatok, pl. - személyes adatok (neve, születési neve, anyja neve, neme, születési helye, családi állapota, állampolgársága, állandó és ideiglenes lakcíme, telefonszáma, faxszáma, e-mail címe, honlapja, fényképe), - betöltött beosztásra, munkakörre, - szakmai tapasztalatra, - végzettségre, szakképzettségre, - készségekre, képességekre, kompetenciákra (nyelvismeretre, számítógép-felhasználói készségekre, járművezetési engedélyre, katonai szolgálatra) vonatkozó adatok, továbbá egyéb, az önéletrajzban szereplő adatok. ▪ Hatósági erkölcsi bizonyítvány (Kttv. 42. § (1) bekezdése: „<i>A kormányzati szolgálati jogviszonyt létesíteni szándékozó személy a kinevezést megelőzően hatósági bizonyítvánnyal igazolja, hogy büntetlen előéletű, továbbá nem áll a 39. § (1) bekezdése szerinti büntetőeljárás hatálya alatt.</i>”)
Adatkezelés jogalapja	A pályázó hozzájárulása. Tájékoztatjuk, hogy Ön nem köteles a hozzájárulását megadni. Azonban, ha a toborzás céljából történő adatkezeléshez nem járul hozzá, úgy nem áll módunkban pályázatát elbírálni, a meghirdetett pozícióra nem jelentkezhet. Amennyiben hozzájárulását megadta, ezt utóbb bármikor, indoklás nélkül visszavonhatja, a visszavonás azonban nem érinti a visszavonás előtt történt adatkezelések jogszerűségét. Amennyiben az álláspályázatra jelentkezik, úgy bizonyos adatainak megadását jogszabály írja elő (pl. hatósági erkölcsi bizonyítvány, ld. a Kttv. fenti rendelkezéseit).
Az adatkezelés időtartama	▪ Sikertelen pályázat esetén az álláspályázat elbírálásának időtartamát (döntés meghozatalát) követő 90 nap, amennyiben az érintett nem adott hozzájárulást a további megkeresésekhez. A pályáztatási eljárást követően a sikertelen pályázat és jelentkezés eredeti példánya visszaküldésre kerül a pályázó részére, vagy azt az Adatkezelő megsemmisíti a pályáztatási eljárás lezárását (döntés meghozatalát) követő 8 napon belül. ▪ <u>Közszolgálati tisztviselői pozíció esetén:</u> Sikertelen pályázat esetén a pályázati eljárással kapcsolatos adatokat a személyügyi központ a pályázati eljárás lezárását (döntés meghozatalát) követően törli a nyilvántartásából, kivéve, ha a pályázó adatai további kezeléséhez hozzájárul, abból a célból, hogy a későbbi pályázati lehetőségekről tájékoztatást kapjon, valamint bekerüljön a toborzási adatbázisba. [Kttv. 182. § (1) bekezdése].



	▪ Hatósági erkölcsi bizonyítvány tekintetében Id. Kttv. 42. § (7) bekezdése: „Az (1)-(5a) bekezdésben foglaltak alapján megismert személyes adatokat az államigazgatási szerv a kormányzati szolgálati jogviszony létesítéséről meghozott döntés időpontjáig vagy - kormányzati szolgálati jogviszony létesítése és fennállása esetén - a kormányzati szolgálati jogviszony megszűnéséig (megszüntetéséig) kezeli.” ▪ Amennyiben az érintett hozzájárult, vagy az érintett nem egy konkrét állásra jelentkezett, úgy az önéletrajzot (pályázatot) és az abban szereplő személyes adatokat kettő évig őrizzük meg és használjuk fel álláslehetőségek közzétevése céljából. ▪ Sikeres pályázat esetén az adatkezelő a jelentkezéskor megadott adatok közül a jogviszony létesítéséhez és fenntartásához szükséges adatokat kezeli tovább, a külön, alkalmazottaknak adandó tájékoztatás szerint.
--	---

4. Milyen jogokkal rendelkezik Ön az adatkezeléssel kapcsolatban?

- Joga van **tájékoztatást kérni** az adatkezelésről. A tájékoztatáshoz való jogát a jelen leírás szerint teljesítjük, de ha az itt olvasható információk között nem talál választ a kérdésére, akkor kérjük, jelezze nekünk e-mailen, vagy hívjon minket telefonon a fent jelzett elérhetőségeken. Természetesen postai levelet is írhat nekünk.
- Joga **van hozzáférni** az Önnel kapcsolatosan általunk kezelt adatokhoz és kérheti a kezelt személyes adatok másolatát. Az első másolat ingyenes, a további másolatokért adminisztratív költségeken alapuló ésszerű mértékű díjat számíthatunk fel.
- Joga van a pontatlan adatai **helyesbítését** kérni.
- Joga van **visszavonni az adatkezelőnek adott hozzájárulást** (ez nem érinti a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét). A hozzájárulása visszavonását követően nem tudunk Önnek megfelelő állásokat ajánlani.
- Joga van az adatainak **törlését** kérni, ez esetben azonban nem tudunk Önnek megfelelő állásokat ajánlani.
- Bizonyos esetekben az adatokat nem töröljük, hanem a kizárólag a tárolásra **korlátozzuk** az adatkezelést. Akkor fordulhat ilyen elő, (i) ha Ön vitatja a személyes adatok pontosságát, (ii) az adatkezelés jogellenes, de Ön nem szeretné az adatok törlését kérni, csupán az adatok felhasználásának korlátozását kéri, (iii) az adatkezelés célja már nem áll fenn, de Ön valamilyen jogának érvényesítéséhez kéri az adatkezelést (iv) Ön tiltakozott az adatkezelés ellen, de meg kell vizsgálnunk, hogy társaságunk jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az Ön jogos érdekeivel szemben.
- Joga van az általunk kezelt adatait megkapni és azok máshoz való továbbítását kérni (**adathordozhatósághoz való jog**). Joga van az Ön által rendelkezésre bocsátott adatokat megkapni tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban, illetve azokat más adatkezelőhöz továbbítani, valamint kérheti az adatai közvetlen továbbítását egy másik adatkezelőhöz.
- Bizonyos esetekben joga van **tiltakozni** az adatkezelés ellen (ha például jogos érdek érvényesítéséhez szükséges okból történik az adatkezelés).
- Amennyiben azt tapasztalja, hogy bármilyen tekintetben jogellenesen kezeljük az adatait, akkor kérjük, mindenképpen jelezze nekünk, hogy mielőbb korrigálni tudjuk a sérelmes helyzetet.
- Önnek joga van közvetlenül a **hatósághoz is fordulni az alábbi elérhetőségeken:**
Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság
Cím: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C.
Levelezési cím: 1530 Budapest, Postafiók: 5.
Telefon: +36 -1-391-1400
Fax: +36-1-391-1410



E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

- Ha Ön jogellenes adatkezelést tapasztal, **polgári pert is kezdeményezhet**. A per elbírálása a törvényszék hatáskörébe tartozik. A per az Ön lakóhelye szerinti törvényszék előtt is megindítható (az alábbi hivatkozáson találja törvényszékek felsorolását és elérhetőségét: <http://birosag.hu/torvenyszekek>).

5. Hogyan tudja érvényesíteni jogait?

Ha hozzánk fordulna azért, hogy valamely fenti jogát érvényesítse, akkor kérjük, a fent megjelölt elérhetőségeken keressen minket.

Amennyiben bejelenti, hogy valamely jogával élni kíván, akkor indokolatlan késedelem nélkül, de legfeljebb a kérelem beérkezésétől számított **egy hónapon belül** tájékoztatjuk a kérés nyomán hozott intézkedéseinkről. Szükség esetén, figyelembe véve a kérelem összetettségét és a kérelmek számát, további két hónappal meghosszabbíthatjuk az időtartamot. A határidő meghosszabbításáról a késedelem okainak megjelölésével a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül mindenképpen tájékoztatjuk. Ha elektronikus úton nyújtotta be a kérelmét, mi is elektronikus úton fogunk válaszolni, kivéve, ha kifejezetten megjelöli, hogy más módon kéri a választ.

Ha úgy ítéljük meg, hogy nem kell intézkedéseket tennünk az Ön kérelme nyomán, úgy késedelem nélkül, de legkésőbb a kérelmének beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatni fogjuk az intézkedés elmaradásának okairól, valamint arról, hogy panasztételi lehetőséggel élhet az adatvédelmi hatóságnál, továbbá élhet bírósági jogorvoslati jogával is.

Jogainak gyakorlását **díjmentesen** biztosítjuk. Ha azonban kérelme **egyértelműen megalapozatlan** vagy – különösen ismétlődő jellege miatt – **túlzó**, akkor **ésszerű összegű díjat számíthatunk fel**, vagy **megtagadhatjuk** a kérelem alapján történő intézkedést.

Tisztelettel:

Miskolci Önkormányzati Rendészeti

Személyes jelentkezés / személyes interjú esetén kitöltendő

*Alulírott megismertem és tudomásul vettem a Miskolci Önkormányzati Rendészeti toborzásra vonatkozó adatkezelési tájékoztatását személyes adataim kezelésével kapcsolatban. Ennek ismeretében aláírással hozzájárulok jelen tájékoztatóban meghatározott személyes adataim, a megjelölt határidőig és toborzási céllal a jelen tájékoztató szerint történő kezeléséhez. Alulírott **hozzájárulok/nem járulok hozzá** az általam benyújtott pályázati dokumentációban szereplő személyes adataim MIÖR által történő további kezeléséhez abból a célból, hogy a későbbi pályázati lehetőségekről tájékoztatást kapjak, valamint bekerüljek a MIÖR toborzási adatbázisába.*

Kelt: _____

Név: _____

Cím: _____

Aláírás: _____

ⁱ A megfelelő rész aláhúzendő